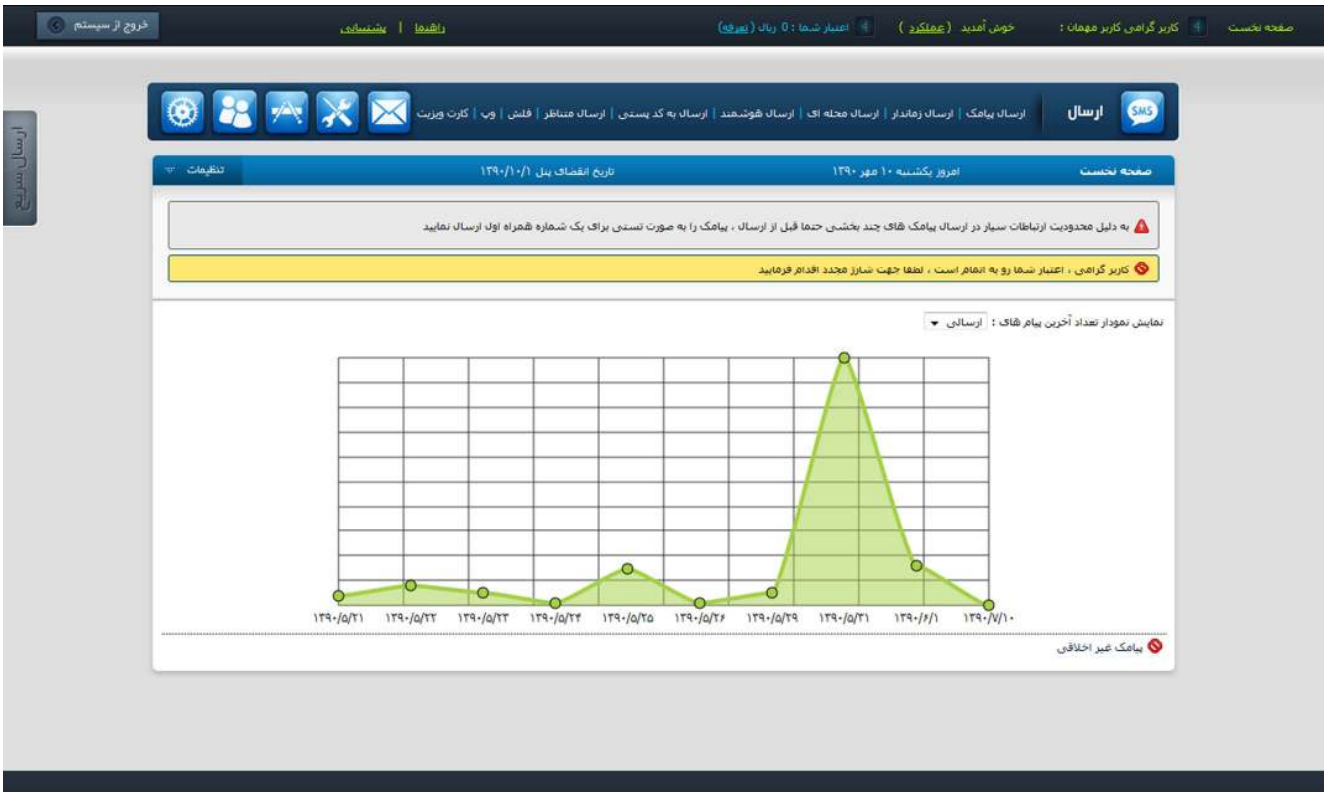
بسمه تعالی

راهنمای سامانه هوشمند پیام کوتاه

صفحه نخست :

به سامانه پیامک هوشمند خوش آمدید



در این صفحه شما می توانید آخرین پیامکهای ارسالی و دریافتی خود را به صورت نمودار مشاهده کنید.

همچنین به پیام های سامانه در بالا و پایین نمودار دقت فرمایید ، تاریخ انقضای پنل شما نیز در نوار فوقانی پیام ها قابل مشاهده است .

جهت شارژ نرم افزار از طریق **فیش واریزی** یا **پرداخت الکترونیک** گزینه شارژ حساب واقع در منوی بالای صفحه را برگزینید ، جهت مشاهده تعرفه فعال خود گزینه **تعرفه** را کلیک نموده و چنانچه مایلید گزارشی از عملکرد خود در سامانه ملاحظه کنید گزینه **عملکرد** را کلیک بفرمایید .

در صورتی که در هنگام کار با سامانه با مشکلی مواجه شده یا سوالی برای شما پیش آمده است میتوانید وارد بخش **پشتیبانی** شده و یک تیکت جدید ایجاد نموده سپس صبر نمایید تا تیم پشتیبانی مشکل یا سوال شما را بررسی کرده و پاسخ دهند .

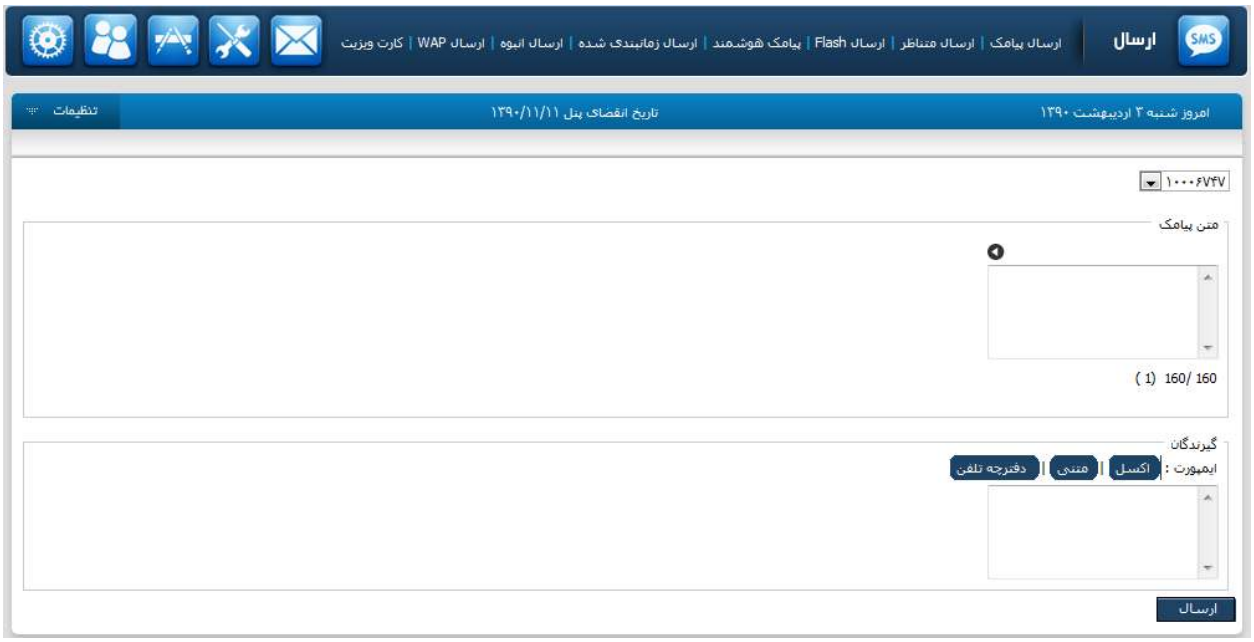
ارسال سریع :

در صورتی که بخواهید یک پیامک به یک یا چند گیرنده ارسال نمایید میتوانید از ارسال سریع که از سمت چپ صفحه قابل دسترسی است استفاده نمایید ، همچنین برای ارسال پیامک تستی نیز میتوانید از این بخش استفاده نمایید.

*توصیه می شود قبل از هر ارسال انبوهی یک تست به گوشی خود ارسال نمایید تا از درست بودن متن پیامک و وصل بودن سامانه خود اطلاع پیدا کنید.

* دقت فرمایید که این بخش برای ارسال به تعداد زیاد گیرنده نمی باشد ، بنابراین برای ارسال بیش از یک یا چند نفر از بخش **ارسال پیامک** استفاده فرمایید .

ارسال » ارسال پیامک :



در این قسمت شما می توانید با وارد کردن شماره های مورد نظر متن خود را به ارسال کنید .

در هنگام ورود متن به تعداد کاراکتر ها و تعداد بخش های پیامک که در پرانتز نمایش داده می شود دقت نمایید ، هزینه هر پیامک در تعداد بخش ها و تعداد گیرندگان ضرب خواهد شد .

یک مثلث کوچک مشکی رنگ بالای کادر متن پیامک قرار دارد ، شما از طریق این گزینه میتوانید متن های از پیش تعیین شده ایجاد کرده و از آنها استفاده نمایید .

شما می توانید شماره های خود را به صورت **دستی** یا از طریق فایل **اکسل** و **متنی** و یا از طریق **دفترچه تلفن** به گروه مورد نظر ارسال نمایید ، دقت فرمایید که برای مدیریت دفترچه تلفن می بایست به بخش **امکانات » دفترچه تلفن** مراجعه نمایید

این بخش قابلیت ارسال به تعداد زیاد شماره را دارا می باشد ، پیشنهاد میشود برای ارسال به تعداد زیاد شماره از **ایمپورت متنی** استفاده نمایید .

شماره ها در فایل اکسل یا فایل متنی باید به صورت ستونی (در هر سطر یک شماره) باشند .

پس از فشردن دکمه ارسال یک گزارش کلی به شما داده شده و هزینه پیامک ارسالی شما برآورد می شود ، در صورت تایید این گزارش پیامک ارسال خواهد شد .

ارسال » ارسال متناظر :

این بخش به شما امکان می دهد که برای هر شماره یک متن متناظر در نظر گرفته و یکجا ارسال نمایید.

فایل اکسل ورودی شما باید مانند فایل نمونه شامل دو ستون شماره و متن پیامک باشد.

دقت نمایید که نام جدولی که شماره ها در آن قرار دارند باید Sheet۱ باشد.

اگر این فایل از جایی Export شده است ستون شماره را در یک فایل جدید کپی نمایید.

دقت بفرمایید که سطر اول فایل اکسل خوانده نمی شود بنابراین میتوانید از آن برای درج عنوان استفاده کنید.

پس از انتخاب فایل دکمه "ارسال" را کلیک کرده تا هر پیامک به شماره متناظر آن ارسال گردد.

دقت فرمایید که پس از فشردن دکمه ارسال در این بخش گزارش مانند ارسال پیامک به شما نمایش داده نخواهد شد بلکه مستقیما ارسال انجام خواهد

ارسال » ارسال Flash :

مشابه پیامک معمولی بوده با این تفاوت که پیامک به صورت خودکار بر روی گوشی Flash ارسال پیامک گیرنده باز خواهد شد، همچنین این نوع پیامک قابلیت ذخیره در **اغلب** گوشی ها را ندارد

ارسال » پیامک هوشمند :

شما توسط این سیستم قادر خواهید بود به صورت هوشمند متن ارسالی را برای هر شماره موبایل شخصی سازی نمایید.
به عنوان مثال فرض کنید مایل هستید که اعتبار هر یک از کاربرانتان را برای آنها توسط پیامک به صورت زیر ارسال نمایید :

آقای یاسر احمدی اعتبار شما ۱۲۳۰۰ ریال می باشد.
خانم مریم تهران اعتبار شما ۲۴۵۶۰۰ ریال می باشد.
....

برای اینکار کافیست یک فایل اکسل (مانند فایل نمونه) ایجاد نمایید ،و سطر اول نام ستون ها را درج نمایید : ستون اول شماره موبایل ، ستون دوم پیشوند (کلمه آقای یا خانم در هر سطر) ستون سوم نام و ستون چهارم اعتبار را درج نمایید

دقت نمایید که نام جدولی که شماره ها در آن قرار دارند باید Sheet۱ باشد
دقت بفرمایید که سطر اول فایل اکسل خوانده نمی شود بنابراین میتوانید از آن برای درج عنوان استفاده کنید
ستون اول فایل اکسل باید حتما شماره موبایل باشد و بقیه ستون ها توسط شما تنظیم می گردد

سپس فایل را انتخاب کرده و وارد مرحله بعد شوید.

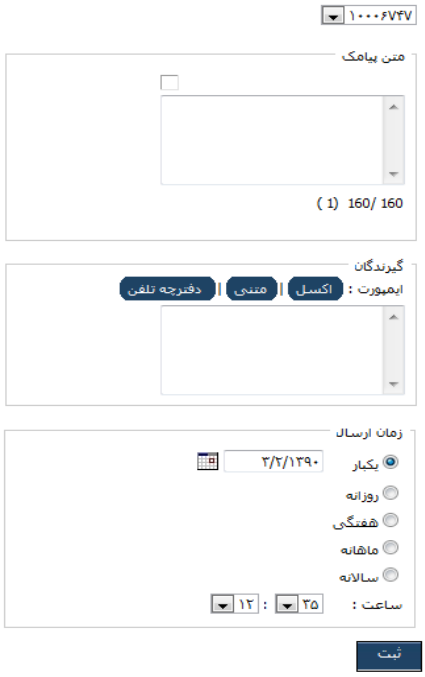
سامانه به صورت خودکار تمامی ستون های فایل اکسل را به شما نمایش می دهد ، شما میتوانید از هر یک از این ستون ها داخل متن پیامک استفاده نمایید

مثلا برای ساخت متن سفارشی در مثال فوق ابتدا روی گزینه پیشوند سپس روی گزینه نام کلیک نموده و سپس متن "اعتبار شما" را وارد نمایید و سپس روی گزینه اعتبار کلیک کرده و بعد متن "ریال می باشد " را وارد نمایید

ارسال » ارسال زمانبندی شده :

در این قسمت شما میتوانید پیامک هایی را که میخواهید در ساعت و روز مشخصی ارسال شود را تنظیم کنید

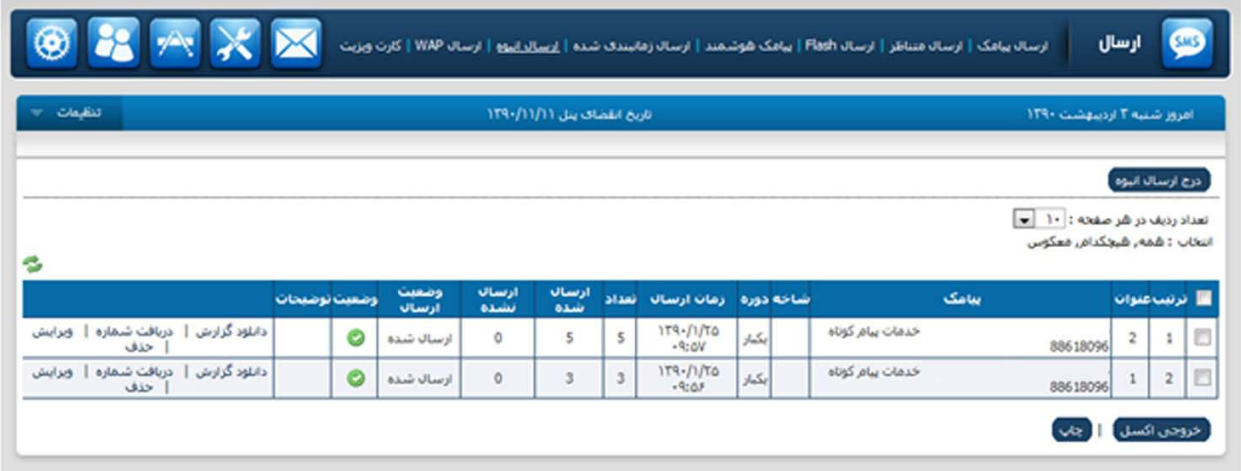
برای این کار روی گزینه درج ارسال جید کلیک کرده :



متن پیامک ، گیرندگان و سپس زمان ارسال را تنظیم و روی دکمه ثبت کلیک کنید.

همچنین میتوانید پیامک را به صورت دوره ای (روزانه ،هفتگی، ماهیانه ،سالانه) نیز تنظیم نمایید .

ارسال » ارسال کشوری ، منطقه ، محله (هدفمند) :



در این قسمت شما میتوانید متن خود را به شاخه مورد نظر (شهر و استانها ، مناطق تهران و...) ارسال کنید.

ابتدا یک عنوان انتخاب نمایید ، انتخاب عنوان صرفا جهت تفکیک ارسال های مختلف می باشد ، بنابراین در انتخاب عنوان دقت نمایید

سپس شماره ای را که می خواهید پیامک ها با آن ارسال شود را انتخاب می کنید.

تنظیمات :

در صورتی که مایل به استفاده از شاخه های موجود در سامانه هستید پس از انجام تنظیمات شاخه مورد نظر را انتخاب کرده سپس در مرحله بعد تعداد شماره های موجود به شما اعلام خواهد شد .

محدوده شماره هایی که میخواهید به آنها ارسال شود را وارد می کنید:

مثلا : ۹۱۲۰۰۰۰۰۰۰ تا ۹۱۲۹۹۹۹۹۹۹

در این حالت تمامی شماره های ۹۱۲ انتخاب می شود.

*در قسمت شماره هم میتوانید یک فیلتر انتخاب کنید (دلخواه) :

مثلا : **بزرگتر از** ۹۱۲۲۰۰۰۰۰۰

در این حالت به پیش شماره های یک ارسال نمی شود.

در صورتی که مایل به استفاده از شاخه های موجود نیستید میتوانید یک بازه شماره در بخش تنظیمات انتخاب نموده تا سامانه به صورت خودکار شماره ها را در بازه تولید نماید ، در این حالت نیازی به انتخاب شاخه نیست .

اکنون می بایست شاخه مورد نظر را انتخاب کنید (اگر + کنار شاخه را بزنید زیر شاخه ها باز میشود و اگر داخل دایره ⊙ تیک را بزنید آن شاخه را انتخاب می کند.

سپس متن پیامک را وارد کرده و روی گزینه تایید کلیک کنید.

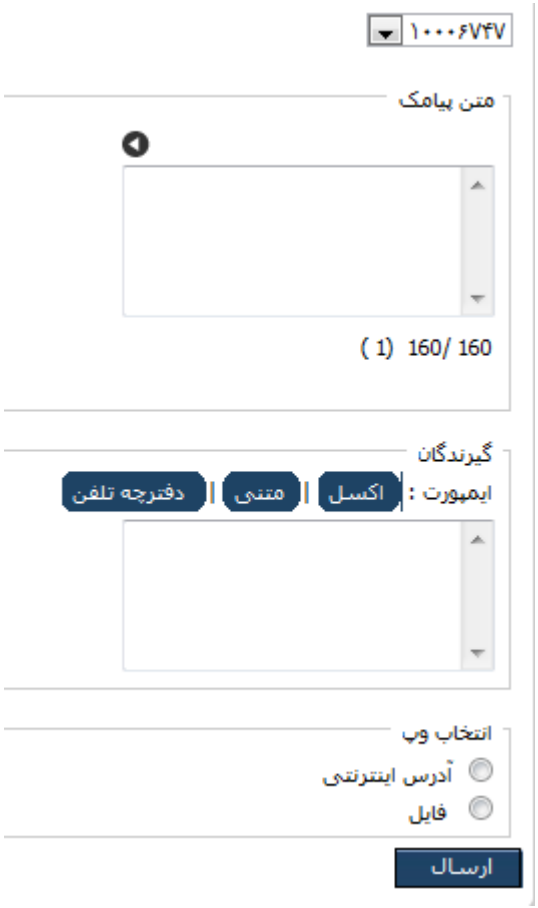
در مرحله بعد نحوه ارسال (ترتیبی یا تصادفی) را تنظیم نمایید :

اگر نوع ارسال ترتیبی تنظیم شود شما میتوانید با تعیین ردیف ارسال از بانک شماره به صورت ترتیبی از تعداد شماره های دلخواه استفاده نمایید

در صورتی که نوع ارسال تصادفی تنظیم گردد سامانه به صورت خودکار از بین کل شماره های موجود در شاخه انتخابی تعداد درخواستی شما را به تصادف ارسال می نماید

ضمنا شما می توانید در قسمت وضعیت ارسال ، وضعیت ارسال انبوه خود را ملاحظه نمایید .

ارسال (ارسال **Wap**) :



ارسال Wap push بسیارشبیه ارسال MMS می باشد، تفاوت اصلی در این است که هزینه Wap بر عهده گیرنده بوده در حالی که mms بر عهده فرستنده می باشد.

شما علاوه بر ارسال عکس ، فیلم ، برنامه و فایل های مختلف می توانید یک آدرس اینترنتی را نیز برای گیرنده ارسال نمایید.

ارسال (ارسال کارت ویزیت) :

در این قسمت اطلاعات خود را وارد کرده بعد شماره گیرندگان را وارد کرده و ارسال را انجام می دهید.

این نوع ارسال باعث می شود پیامک شما به صورت کارت ویزیت در گوشی نمایش داده شود

و در صورتی که گیرنده این پیامک را ذخیره کند اطلاعات شما وارد دفترچه تلفن آن شخص می شود.

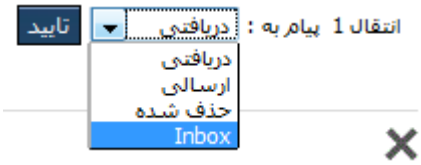
پیام ها (پیامکهای دریافتی) :

شما در این قسمت می توانید پیامکهای دریافتی را مشاهده کنید.

*اگر شماره فرستنده در دفترچه تلفن شما ذخیره شده باشد نام این شخص در قسمت فرستنده نمایش داده می شود.

*همچنین شما می توانید در قسمت مدیریت پوشه ها یک فایل جدید ایجاد کنید و پیامهای مورد نظر خود را در آن پوشه ذخیره کنید.

بعد از ایجاد پوشه جدید پیامک مورد نظر را انتخاب کرده و روی گزینه انتقال کلیک کنید.



پیام ها (پیامکهای ارسالی) :

در این قسمت شما می توانید پیامکهای ارسالی خود را مشاهده کنید.

*در قسمت کلید واژه می توانید بر اساس یک کلمه جستجو انجام دهید.

*در جستجو پیشرفته شما می توانید با انتخاب فیلترهای مورد نظر پیامک مورد نظر خود را پیدا کنید.

و بعد روی گزینه جستجو (روبروی کلید واژه) کلیک کنید

پیام ها (پیامکهای حذف شده) :

این قسمت مشابه Recycle Bin (سطل آشغال) در ویندوز بوده و می توانید پیامکهای خود را قبل از حذف کامل

به این پوشه انتقال دهید.

امکانات (دفترچه تلفن) :

در این قسمت شما می توانید شماره های خود را ذخیره نمایید

برای این کار ابتدا از قسمت مدیریت گروه ها یک گروه ایجاد می کنید

نام گروه	توضیحات	وضعیت	تعداد اعضا	
Fani			2	ویرایش | حذف
Forosh			1	ویرایش | حذف

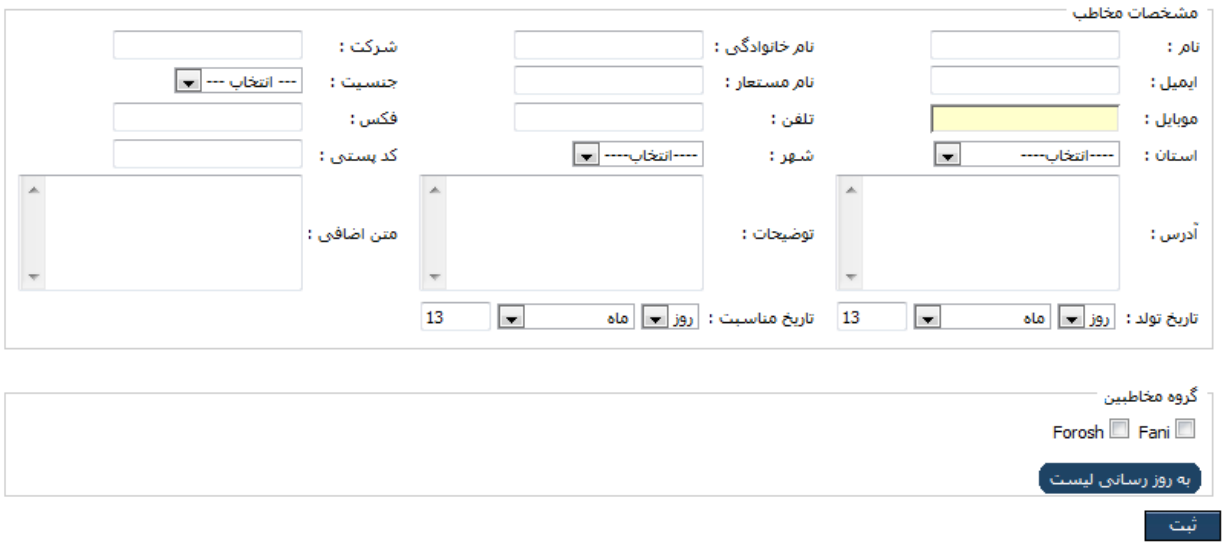
درج گروه جدید

نام گروه :

توضیحات :

بعد از وارد کردن نام گروه روی گزینه افزودن (بعلاوه سبز رنگ) کلیک کنید.

بعد روی گزینه درج مخاطب جدید کلیک کنید.



مشخصات مخاطب را حدالمکان به صورت کامل وارد کنید بعد گروه آن را تعیین کنید و روی گزینه ثبت کلیک کنید.

همچنین شما می توانید از طریق گزینه Import مخاطبین خود را وارد کنید.

فایل اکسل شما باید طبق فایل نمونه باشد (فایل را در سایت دانلود کنید)

شما میتوانید کل فایل ورودی را در یک یا چندین گروه وارد نمایید.

دقت نمایید که نام جدولی که شماره ها در آن قرار دارند باید Sheet۱ باشد.

اگر این فایل از جایی Export شده است سطرها و ستون ها را در یک فایل جدید کپی نمایید.

دقت نمایید که سطر اول فایل طبق فایل نمونه باید عناوین اطلاعات مخاطب باشد.

امکانات (نظرسنجی و مسابقه) :

در این قسمت ابتدا روی درج نظرسنجی جدید کلیک کرده

ابتدا سوال خود را وارد کرده بعد شماره ای را که قرار است دریافت ها را انجام دهد را مشخص می کنید و در آخر هم مدت زمان پاسخگویی به سوال را مشخص می کنید و روی گزینه ثبت کلیک می کنید.

حالا روی قسمت گزینه ها کلیک کنید:

گزینه	کلیدواژه	پاسخ صحیح	ارسال کننده	متن پاسخ	
2	2	☐	10006747	شما گزینه دو را انتخاب کردید	ویرایش | حذف
1	1	☑	10006747	شما گزینه یک را انتخاب کردید	ویرایش | حذف

در این پنجره اول شماره گزینه را مشخص کنید بعد کلید واژه را مشخص کنید.

دقت کنید کلید واژه همان متنی است که مخاطبین باید به شماره شما ارسال کنند.

مثلا: گزینه ۱- برد ۲- مساوی ۳- شکست

در این حالت مخاطبین باید یکی از اعداد ۱ ، ۲ و یا ۳ را ارسال کند.

بعد متنی را که میخواهید به مخاطبین برگردانده شود را وارد می کنید.

و در آخر هم گزینه صحیح را انتخاب کنید (**اگر نظرسنجی باشد احتیاجی به گزینه صحیح ندارد ولی اگر مسابقه باشد باید یک گزینه به عنوان گزینه صحیح انتخاب شود.**)

در قسمت پاسخ ها هم میتوانید تعداد شرکت کنندگان و تعداد آرا هر گزینه را مشاهده کنید.

تعداد : 10

گزینه : ----انتخاب----

نمایش

کلیدواژه	شماره موبایل	زمان ارسال
1	93 3737	۱۳:۴۵ ۱۳۸۹/۱۱/۱۱

خروجی اکسل | چاپ

در قسمت قرعه کشی هم می توانید بین شرکت کنندگان قرعه کشی انجام دهید و هر تعداد برنده که می خواهید بین شرکت کنندگان انتخاب کنید.

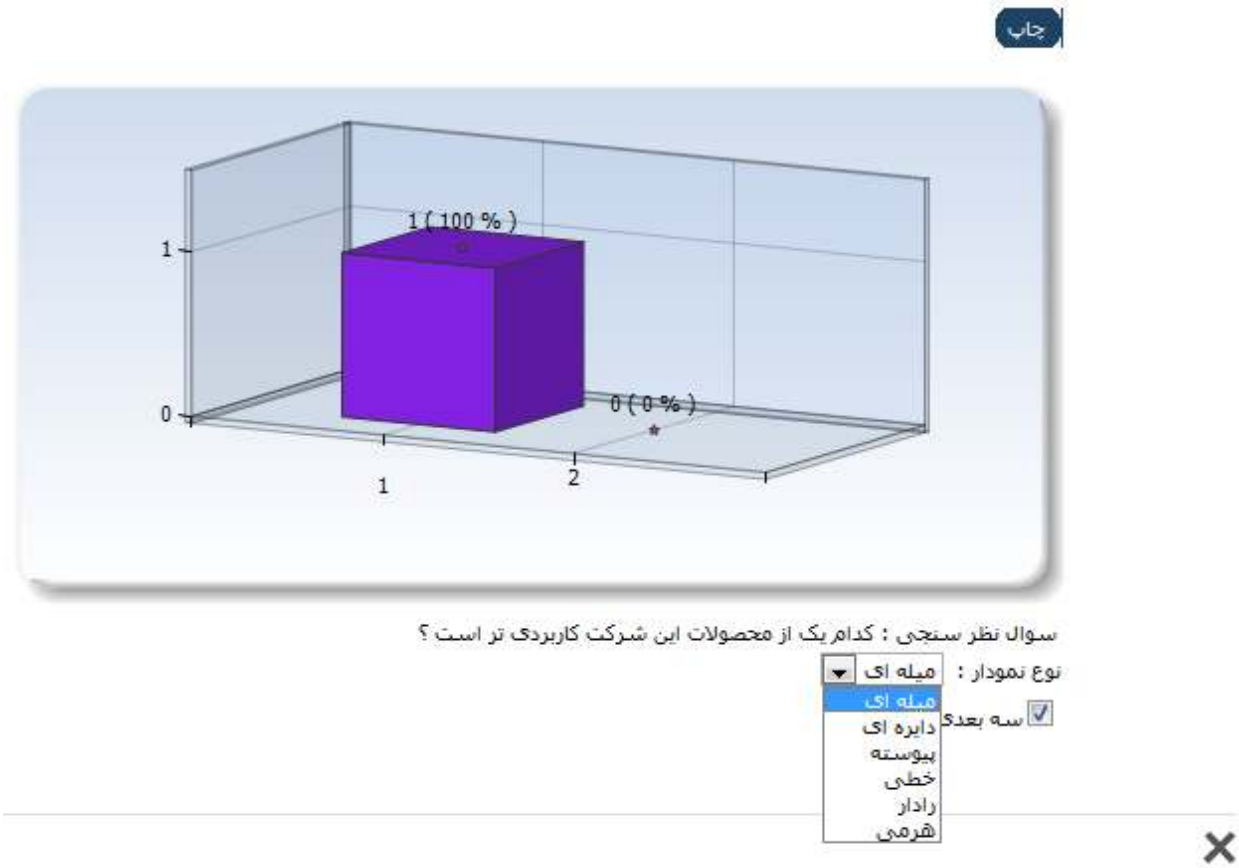
تعداد : 10

قرعه کشی

هیچ رکوردی موجود نمی باشد

خروجی اکسل | چاپ

در قسمت هم شما می توانید نتایج نظرسنجی یا مسابقه خود را به صورت نمودار مشاهده کنید.



دقت داشته باشید این کار به منزله شروع نظرسنجی یا مسابقه نمی باشد و شما باید سوال خود را از طریق پیامک یا هر روش دیگری به مردم ابلاغ نمایید.

مثلا:

سوال: کدامیک از خدمات شرکت مورد پسند شما می باشد؟

۱- سامانه پیام کوتاه
۲- برنامه نویسی و طراحی وبسایت
۳- پیاده سازی و راه اندازی انواع شبکه
۴- انتقال دیتا و دیتاسنتر
۵- نصب دوربین مداربسته
۶- فروش نوت بوک و سیستم
۷- تعمیرات و پشتیبانی
۸- همه موارد

لطفا عدد گزینه مورد نظر را به شماره ۱۰۰۰۶۷۴۶ ارسال نمایید.

امکانات (ارسال از موبایل) :

درج پیامک از موبایل جدید

* از طریق "ارسال از موبایل" شما قادر خواهید بود بدون نیاز به اینترنت از هرجایی با یک پیامک به گروه های مورد نظر پیامک انبوه ارسال کنید.

* ابتدا شماره گیرنده پیامک را انتخاب کنید ، سپس شماره ای که قرار است پیامک انبوه با آن ارسال شود را نیز برگزینید.

*یک کلیدواژه که یک عدد یا جمله ۴ حرفی است به عنوان رمز عملیات وارد نماید ، سعی کنید این کلید واژه یک عدد رند نباشد.

* گروه های مورد نظر خود را علامتدار کنید.

* درج شماره های آشنا کاملا اختیاری است ، در صورتی که این بخش را رها کنید تمام کسانی که کلیواژه را دارند میتوانند از سامانه استفاده کنند ولی برای افزایش امنیت میتوانید این امکان را فقط به برخی شماره های خاص محدود نمایید.

* برای ارسال گروهی کافیست یک پیامک به شماره گیرنده که مشخص نمودید با فرمت زیر ارسال نمایید :

به عنوان مثال اگر کلیواژه من ۱۲۳۴ باشد :

@sms@۱۲۳۴@salam

متن پیامک@کلیدواژه@sms@

امکانات (پیامک مناسبت) :

از طریق این سامانه می توانید مناسبت یا رویداد خاصی را به اعضای دفترچه تلفن تبریک گفته یا آن را یادآور شوید به عنوان مثال :

تبریک تولد

یادآوری تاریخ اتمام بیمه

تذکر جهت شارژ حساب

یادآوری سالگرد

و ...

پس از انتخاب عنوان ، ساعت ارسال را نیز مشخص نموده تا پیامک حوالی آن ساعت ارسال شود.

همچنین میتوانید تعیین کنید که کدام تاریخ (تاریخ تولد یا تاریخ مناسبت که در دفترچه تلفن مشخص می شود) لحاظ شود.

متن پیامک خود را وارد نمایید ، میتوانید از مشخصاتی که در بالای فیلد پیامک نوشته برای جایگزین شدن در متن برای هر مخاطب استفاده کنید.

به عنوان مثال اگر بخواهید تاریخ تولد دوستانتان را تبریک بگویید به صورت زیر عمل نمایید:

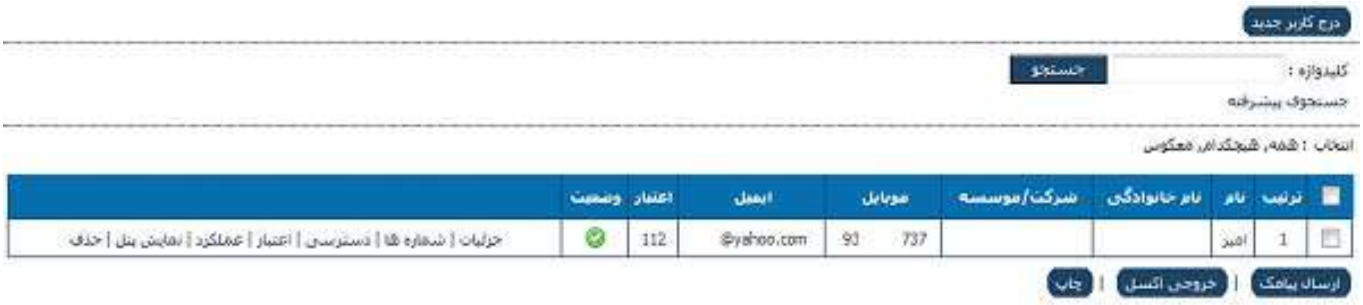
ابتدا روی کلمه نام کلیک کنید

سپس متن "جان تولدت مبارک" را به ادامه آن بیفزایید که در نهایت متن به صورت زیر خواهد بود:

#firstname# جان تولدت مبارک

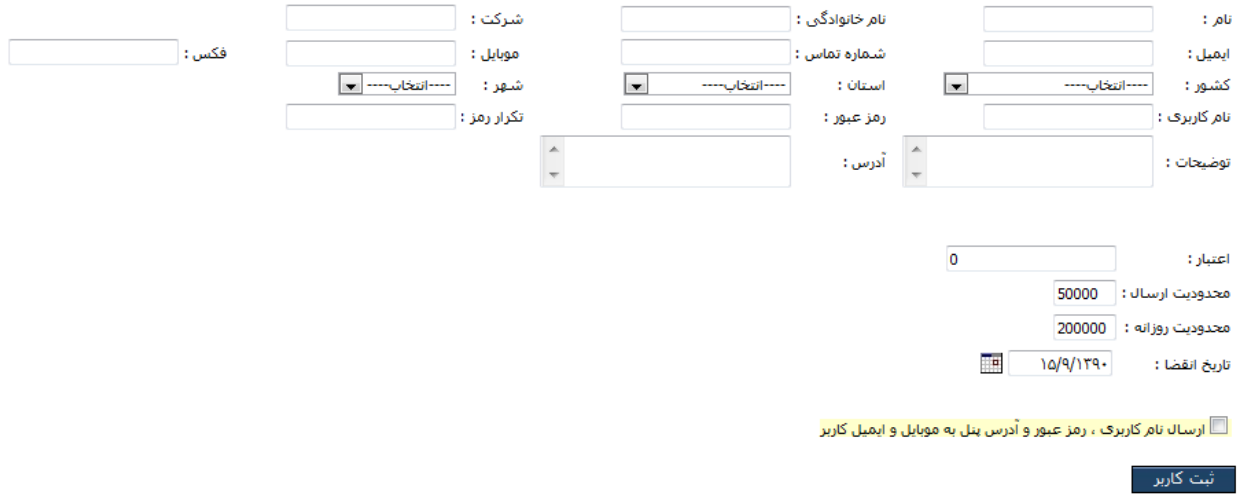
سامانه به صورت خودکار نام مخاطب را جایگزین خواهد نمود.

امکانات (کارمندان) :



در این قسمت شما می توانید کاربر تعریف کنید و به میزان دلخواه اعتبار و دسترسی به آن اختصاص دهید.

برای این کار روی گزینه درج کاربر جدید کلیک کنید.



✕

*اطلاعات کاربران را با دقت وارد نمایید ، ایمیل و شماره موبایل بسیار مهم می باشند.

*پس درج کاربر از طریق منوی "دسترسی" به کاربر مورد نظر دسترسی های مورد نیاز را تخصیص دهید.

*از طریق منوی "شماره ها" یک یا چند شماره به کاربر بدهید.

*برای تخصیص اعتبار به کاربر از منوی "اعتبار" استفاده نمایید ، اعتبار تخصیص داده شده از اعتبار شما کسر خواهد شد.

*دقت داشته باشید اگر یک شماره را به بیش از یک نفر اختصاص دهید باید برای کاربران دوم به بعد کلیدواژه تعیین کنید که این کار باعث می شود که کاربرانی که کلیدواژه دارند دریافت پیامک نداشته باشند مگر اینکه کلیدواژه در متن پیامک ارسالی وجود داشته باشد که به این ترتیب فقط کاربری پیامک را دریافت می کند که کلیدواژه آن در متن پیامک باشد.

ابزارهای ویژه (منشی پیامک) :

در این قسمت شما می توانید یک پاسخگویی خودکار فعال کنید یعنی اگر پنل شما پیامکی دریافت کرد یک متن به صورت اتوماتیک به آن شماره ارسال شود.

*اول از بین شماره های خود آن شماره ای را که می خواهید در صورت دریافت پیامک منشی فعال شود را انتخاب کنید بعد بازه زمانی که می خواهید تا آن زمان منشی پیامک فعال باشد را تعیین کنید بعد متن خود را وارد کرده و روی دکمه ثبت را کلیک کنید.

ابزار ویژه (انتقال پیامک) :

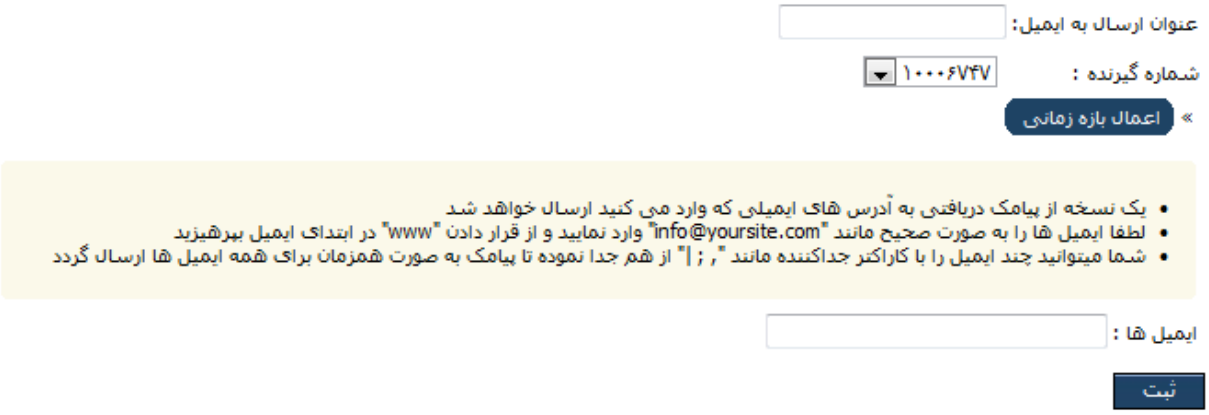
در این قسمت شما می توانید یک نسخه از پیامکهای دریافتی خود را به شماره مورد نظر خود ارسال کنید.

اول یکی از شماره های پنل خود را که می خواهید در صورت دریافت پیامک یک نسخه از آن ارسال شود را انتخاب کنید و سپس شماره هایی که می خواهید یک نسخه دریافت کنند را در قسمت گیرندگان وارد کنید و روی گزینه ثبت کلیک کنید.

*بازه زمانی را هم تا زمانی که می خواهید این کار انجام شود تنظیم کنید.

ابزار ویژه (ایمیل پیامک) :

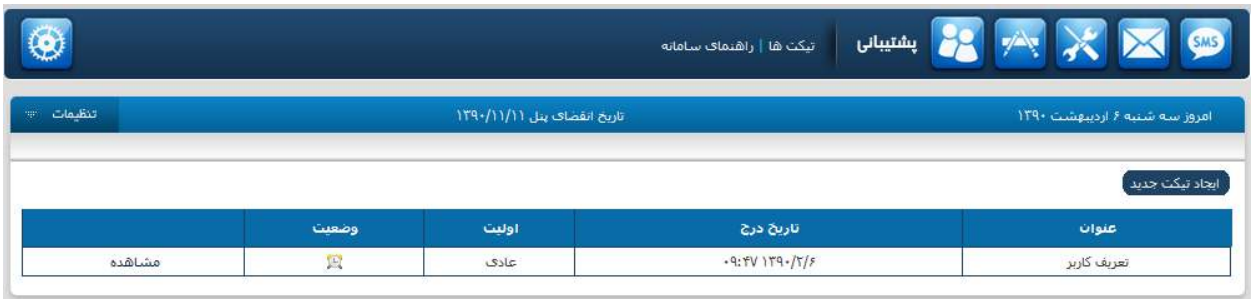
در این قسمت شما می توانید یک نسخه از پیامکهای دریافتی خود را به ایمیل خود انتقال دهید.



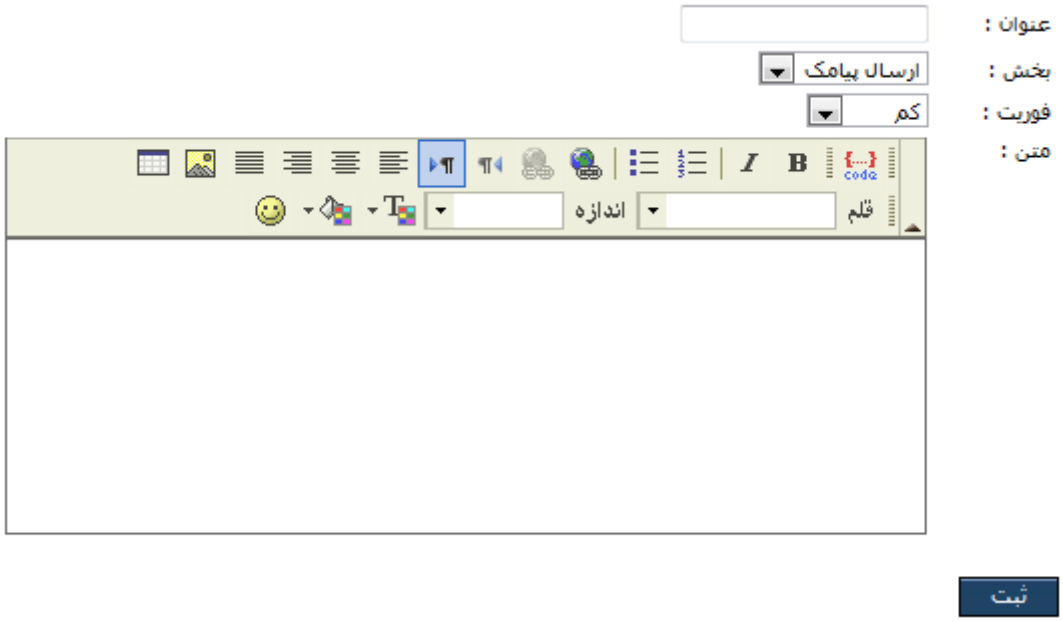
ابزار ویژه (فیلتر پیامک) :

بود یک جواب Urlدر این قسمت شما می توانید پیامکهای دریافتی خود را فیلتر کنید و اگر پیامک دریافتی با شرایط فیلتر شما برابر شما فرستاده شود. به آن شماره داده شود و یا یک نسخه از آن پیامک به شماره ، ایمیل یا

پشتیبانی (تیکت ها) :



در این قسمت شما می توانید پیغام ها و سوالات خود را به ما انتقال دهید و پاسخ آن را دریافت کنید.



پشتیبانی (راهنمایی سامانه) :

در این قسمت شما می توانید راهنمای سیستم را دانلود کنید.

چون فایل به صورت Pdf می باشد برای باز کردن راهنما احتیاج به نرم افزار Acrobat Reader می باشد

که می توانید این نرم افزار را از طریق سامانه دانلود کنید.

تنظیمات (تغییر رمز) :

در این قسمت شما می توانید رمز عبور سامانه خود را تغییر دهید.

تنظیمات (انتقال ترافیک) :

در این قسمت شما می توانید با وارد کردن یک Url پیامک های دریافتی خود را در سایت مورد نظر مشاهده کنید.

تنظیمات (تراکنش مالی) :

شما در این قسمت می توانید تراکنش های مالی خود را چک کنید همچنین می توانید به کمک گزینه تنظیمات پیشرفته تراکنش های مالی خود در یک بازه زمانی خاص را مشاهده کنید.

نوع تراکنش	تعرفه	میزان تراکنش	اعتبار باقی مانده	تاریخ تراکنش	توضیحات
ارسال پیامک	تعرفه 107	107-	1,600,330	۱۳۹۰/۲/۶ ۱۰:۳۴	ارسال پیامک به 1 نفر
ارسال پیامک	تعرفه 107	227-	1,600,437	۱۳۹۰/۲/۶ ۰۹:۳۰	ارسال پیامک به 1 نفر
ارسال پیامک	تعرفه 107	214-	1,600,664	۱۳۹۰/۲/۵ ۱۴:۰۱	ارسال پیامک به 1 نفر
ارسال پیامک	تعرفه 107	107-	1,600,878	۱۳۹۰/۲/۵ ۱۳:۲۵	ارسال پیامک به 1 نفر
ارسال پیامک	تعرفه 107	107-	1,600,985	۱۳۹۰/۲/۵ ۱۰:۵۲	ارسال پیامک به 1 نفر
بازگشت اعتبار	تعرفه 107	227	1,601,092	۱۳۹۰/۲/۵ ۱۰:۵۲	باز گشت اعتبار برای 1 پیامک نا موفق از 1 پیامک
ارسال پیامک	تعرفه 107	227-	1,600,865	۱۳۹۰/۲/۵ ۱۰:۵۲	ارسال پیامک به 1 نفر